



Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Научно-исследовательский институт вакцин и сывороток  
им. И.И. Мечникова»  
(ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова)



«Утверждаю»

Директор ФГБНУ НИИВС  
им. И.И. Мечникова  
Академик РАН, д.м.н.

 Свитич О.А.

Приказ № 162 от «17» июня 2026г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ**  
по образовательным программам высшего образования –  
программам подготовки научных и  
научно-педагогических кадров в аспирантуре  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Научно-исследовательский институт вакцин  
и сывороток им.И.И. Мечникова»  
в 2026/2027 учебном году

Москва 2026

## 1. Общие положения

1.1 Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Правила) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научно-исследовательский институт вакцин и сывороток им. И.И. Мечникова» (далее – НИИВС им. И.И. Мечникова) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона РФ от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона РФ от 17.02.2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Минобрнауки России от 24.02.2021 №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 10 апреля 2026 г. № 220 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-

педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2025 г. № 366»

- Иных нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации;
- Устава Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский институт вакцин и сывороток им. И.И. Мечникова» (далее - ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова), локальных нормативных актов ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова

1.2 ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова объявляет прием на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет средств федерального бюджета (далее – прием на обучение) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по следующим научным специальностям:

- 1) 1.5.10. Вирусология
- 2) 1.5.11. Микробиология
- 3) 3.2.7. Иммунология

1.3 Прием в заочную аспирантуру за счет средств федерального бюджета не предусмотрен.

1.4 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура) (*Часть 4 статьи 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 1, ст. 56)*):

*Наличие указанного образования подтверждается документами об образовании и о квалификации, удостоверяющими образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):*

*- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, образца;*

*- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;*

*- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением*

высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра <5>;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее - документ иностранного государства об образовании).

1.5 Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.6 Прием на обучение проводится:

- на места в рамках контрольных цифр приема (далее – КЦП) граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - бюджетные ассигнования):

- на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее - целевая квота);

- на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом целевой квоты (далее - основные бюджетные места);

В случае если после выделения целевой квоты основные бюджетные места отсутствуют, НИИВС им. И.И. Мечникова объявляет прием на обучение на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

1.7 В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение НИИВС им. И.И. Мечникова:

– размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://instmech.ru/ru/education/to-the-incoming> (далее - официальный сайт);

– проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о

приеме на обучение (далее соответственно - прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

- проводит вступительные испытания;
- проводит зачисление на обучение (далее - зачисление).

1.8 Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение НИИВС им. И.И. Мечникова устанавливает:

- перечень вступительных испытаний;
- по каждому вступительному испытанию - максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов);
- перечень индивидуальных достижений поступающих (далее - индивидуальные достижения) и порядок их учета.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

1.9 ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно - конкурсная группа, условия поступления):

1) по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее - конкурсный профиль) - однопрофильный конкурс в пределах научной специальности (далее - однопрофильный конкурс)

2) по видам мест в рамках контрольных цифр приема:

- а) на места в пределах целевой квоты (в случае детализации целевой квоты - отдельно по каждой целевой квоте, детализированной на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения).;
- б) на основные бюджетные места

3) по источникам финансирования мест: на места в рамках контрольных цифр приема отдельно по видам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- а) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- б) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации;
- в) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;

1.10 Прием на обучение проводится на принципах равных условий для всех поступающих и осуществляется на конкурсной основе. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, НИИВС им. И.И. Мечникова устанавливает одинаковые:

- перечень вступительных испытаний;
- минимальное количество баллов;

- максимальное количество баллов;
- перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с главой III настоящих Правил)

1.11 НИИВС им. И.И. Мечникова формирует по каждой конкурсной группе:

- списки лиц, подавших заявление о приеме (далее - списки подавших заявление);
- ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты вступительных испытаний (далее - конкурсные списки)..

1.12 При наличии незаполненных мест после завершения зачисления НИИВС им. И.И. Мечникова проводит дополнительный прием на обучение на указанные места в соответствии с главой XII настоящих Правил

1.13 Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры, свидетельство об окончании аспирантуры, равно как и лица, имеющие диплом кандидата (доктора) наук, не имеют права на второе или последующее высшее образование по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет государственных бюджетных ассигнований.

1.12. Граждане РФ, лица без гражданства (в том числе имеющие вид на жительство на территории РФ), иностранные граждане принимаются в аспирантуру по общему конкурсу в соответствии с международными договорами/ соглашениями о сотрудничестве РФ:

- на места, финансируемые из федерального бюджета в соответствии с утверждённым КЦП;

1.13 Иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие в рамках квоты, установленной Правительством РФ на образование иностранных кандидатов за счет субсидии из федерального бюджета, принимаются в аспирантуру вне конкурса.

## **II. Вступительные испытания**

2.1 Прием на обучение проводится по результатам вступительных испытаний

2.2 Установление перечня вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность испытаний при ранжировании), проведение вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется в соответствии с «Положением о Экзаменационной комиссии ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова».

2.3 НИИВС им. И.И. Мечникова проводит вступительные испытания очно.

2.4 Результаты вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

2.5 Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно.

2.6 Вступительные испытания проводятся по специальности и по английскому языку. Вступительные испытания по специальности проводятся на русском языке. Вступительное испытание по английскому языку проводится на русском языке и на английском языке.

2.7 Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно вступительное испытание в день.

2.8 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

2.9 НИИВС им. И.И. Мечникова устанавливает расписание вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

2.10 При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема на обучение, утвержденных НИИВС им. И.И. Мечникова, уполномоченные должностные лица НИИВС им. И.И. Мечникова составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

2.11 Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

2.12 Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков. Помимо официального сайта НИИВС им. И.И. Мечникова может объявлять указанные результаты иными самостоятельно определяемыми способами.

2.13 Поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

2.14 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в НИИВС им. И.И. Мечникова апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. НИИВС им. И.И. Мечникова проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова.

2.15 Вступительное испытание по Специальной дисциплине (далее – ВИ по специальности)

1) Претенденты сдают ВИ по специальности (научной специальности) в ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова с условием проведения отдельного конкурса по научной специальности;

2) Программы ВИ по специальности («Вопросы к вступительным испытаниям по специальности») разрабатываются научными подразделениями Института и утверждаются директором ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова.

3) Программы ВИ по специальности формируются с учетом федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

4) Вступительное испытание по специальности проводится в два этапа.

Первый этап: ответ по экзаменационному билету.

Ответ оценивается в баллах: от 0 до 30 баллов. Билет состоит из вопросов из программы ВИ соответствующей научной специальности. Вопросы к ВИ по специальностям размещаются на сайте ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова

Второй этап: собеседование по предполагаемой тематике диссертационного исследования. Поступающий может использовать подготовленный реферат на тему предполагаемого исследования.

Ответ оценивается в баллах: от 0 до 20 баллов.

На данном этапе оценивается степень готовности поступающего к самостоятельной научной и научно-исследовательской деятельности. Для этого поступающий делает сообщение о предполагаемом диссертационном исследовании с указанием:

- обоснования выбора предполагаемой темы диссертационной работы, ее актуальности, выбора объекта исследования;
- цели и задач исследования;

- предполагаемых методов и методологии исследования;
- предполагаемых научной новизны, теоретической/ практической значимости исследования.

Максимальное и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по специальной дисциплине, устанавливается равным:

- минимальное - 30 баллов;
- максимальное - 50 баллов.

## 2.16 Вступительный экзамен по английскому языку

Программа ВИ по английскому языку («Программа вступительных испытаний по иностранному языку (английскому языку)») разрабатывается ведущими специалистами высших учебных заведений языковой направленности и утверждается директором ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова.

Структура вступительного экзамена в аспирантуру по иностранному языку включает в себя три задания.

Задание 1. Чтение вслух и устный перевод (реферирование) текста общенаучного содержания, ответы на вопросы по тексту. Объем текста – 1000-1500 печатных знаков. Время подготовки – 20 минут.

Задание 2. Письменный перевод (реферирование). Письменное реферирование (краткое изложение содержания) текста общенаучного содержания со словарём (с английского языка на русский). Объем текста – 2500-3000 печатных знаков. Время подготовки – 40 минут.

Задание 3. Собеседование. Краткая беседа на свободную тему (биография, учёба, досуг) и по теме предполагаемой научной работы

Вступительные испытания по английскому языку по решению приемной комиссии могут сдаваться в высших учебных заведениях и научных организациях, имеющих аспирантуру по отрасли науки экзаменуемого.

Максимальное и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания по специальной дисциплине, устанавливается равным:

- минимальное - 30 баллов;
- максимальное - 50 баллов.

Наименование вступительного испытания	Форма и вид проведения	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов	Язык проведения

Вступительное испытание по специальности*	Очно Устно	30	50	Русский
Английский язык	Очно Устно и письменно	30	50	Русский, английский

\* Более приоритетным является вступительное испытание по специальности

### **III. Учет индивидуальных достижений поступающих**

3.1 Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

1) НИИВС им. И.И. Мечникова начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

- за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова;

- за целевые индивидуальные достижения, в качестве которых рассматривается участие в проводимых заказчиком целевого обучения мероприятиях по профессиональной ориентации (далее -профорientационные мероприятия), которые учитываются в соответствии с пунктом 96 Порядка при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в дополнение к баллам за общие индивидуальные достижения;

2) НИИВС им. И.И. Мечникова учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по результатам ВИ при ранжировании в конкурсных списках.

3.2 НИИВС им. И.И. Мечникова устанавливает

1) перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (Приложение №3);

2) количество баллов за целевые индивидуальные достижения, которые составляют 2 балла и являются одинаковым для всех поступающих, которые участвовали в профорientационных мероприятиях (по всем заказчикам целевого обучения, проводившим указанные мероприятия).

Количество баллов за индивидуальные достижения выражается целыми числами

### **IV. Прием заявлений и документов на обучение**

4.1 Для поступления на обучение поступающий подает:

- одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр приема (если он хочет поступать на указанные места);

- документы, необходимые для поступления.

4.2 Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, следующими способами (по своему решению)

1) представляет в НИИВС им. И.И. Мечникова лично по адресу г.Москва, Малый Казенный переулок, д.5А, корпус 9, 1 этаж, каб.12 (или каб.2)

График приема документов:

Понедельник — четверг с 11:00 до 17.00

Перерыв на обед — с 13:00 до 14:00

Для подачи документов лично или через доверенное лицо необходимо заранее записаться. Вход в ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова строго по пропускам. Телефон для записи: +7 (495) 917-49-00;

В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в НИИВС им. И.И. Мечникова лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

2) направляет в НИИВС им. И.И. Мечникова через оператора почтовой связи общего пользования (далее - оператор почтовой связи) по адресу работы приемной комиссии НИИВС им. И.И. Мечникова: г. Москва, Малый Казенный переулок, д.5А (на конверте необходимо указать «Для приема в аспирантуру»);

3) представляет посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

НИИВС им. И.И. Мечникова обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

**4.3 Прием документов на обучение по программам аспирантуры осуществляется с 20 июня по 31 июля**

4.4 В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в НИИВС им. И.И. Мечникова, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее - приоритеты зачисления).

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления на места в рамках контрольных цифр приема:

—приоритет зачисления на места в пределах целевой квоты (далее - приоритет целевой квоты);

—приоритет зачисления на основные бюджетные места (далее - приоритет основных бюджетных мест);

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления

(приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

4.5 В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными НИИВС им. И.И. Мечникова, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры, диплома кандидата наук), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования

4.6 В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в НИИВС им. И.И. Мечникова, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее - приоритеты зачисления).

4.7 Заявление о приеме представляется на русском языке.

4.8 В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

4.9 Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

4.10 Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации 10 и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема согласно пунктам 6.1 и 6.2 настоящих Правил;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных представляется одновременно с заявлением о приеме (Пункт 1 части 1 статьи 6, часть 1 статьи 9 и часть 1 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных");

5) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее - документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 дней до дня проведения вступительного испытания);

6) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов) Приложение №3;

7) портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности представляется по усмотрению поступающего, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

Портфолио формируется в порядке, установленном НИИВС им. И.И. Мечникова (Приложение №4)

8) документы, указанные в пунктах 13.3-13.5 настоящих Правил (представляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

9) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

10) фотографии поступающего (представляются одновременно с заявлением о приеме).

4.11 Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме:

—документы, необходимые для поступления, представляются поступающим в виде электронного образа посредством ЕПГУ или представляется поступающим в НИИВС им. И.И. Мечникова в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;

—документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

—документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - ФРДО) (Часть 9 статьи 98 Федерального закона N 273-ФЗ). НИИВС им. И.И. Мечникова по своему решению устанавливает необходимость представления поступающим оригинала или копии (электронного образа) документа об образовании (в дополнение к подтверждению информации об указанном документе сведениями, имеющимися в ФРДО);

—в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных

государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет документ в виде электронного образа посредством ЕПГУ или в НИИВС им. И.И. Мечникова в виде оригинала или копии.

4.12 Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (Статья 35 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (утверждены Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. N 4462-1), в том числе консульским должностным лицом (Пункт 4 части 1 статьи 26 Федерального закона от 5 июля 2010 г. N 154-ФЗ "Консульский устав Российской Федерации".), или иным способом, установленным НИИВС им. И.И. Мечникова, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

4.13 Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (Часть 2 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и часть 2 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации").

4.14 Поступающий получает уникальный код (далее - уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от Приемной комиссии НИИВС им. И.И. Мечникова (в случае подачи заявления о приеме иными способами).

4.15 Приемная комиссия НИИВС им. И.И. Мечникова осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.16 Приемная комиссия НИИВС им. И.И. Мечникова формирует личное дело поступающего в электронной и (или) бумажной форме на

основании информации и (или) документов, полученных ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

4.17 По результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний Приемная комиссия НИИВС им. И.И. Мечникова принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

## **V. Списки подавших заявление и конкурсные списки**

5.1 Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте в порядке, установленном НИИВС им. И.И. Мечникова, со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ.

5.2 Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

5.3 Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте НИИВС им. И.И. Мечникова и на ЕПГУ. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу (включительно).

5.4 В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

5.5 В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) уникальный код поступающего;
- 2) сумма конкурсных баллов;
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) количество баллов за каждое вступительное испытание;
- 5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;
- 6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);
- 7) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;
- 8) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 6.2 настоящих Правил;
- 9) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

10) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 6.3 настоящих Правил (далее - высшие приоритеты):

—основной высший приоритет;

—высший проходной приоритет.

5.6 В списке подавших заявление указываются:

—сведения, указанные в пункте 5.5 настоящих Правил (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

—информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения НИИВС им. И.И. Мечникова таких сведений.

5.7 Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по уникальному коду поступающего.

5.8 Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

—по убыванию суммы конкурсных баллов;

—по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;

—по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

—по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

—по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

## **VI. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления**

6.1 Зачисление в аспирантуру НИИВС им. И.И. Мечникова проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

6.2 Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление в НИИВС им. И.И. Мечникова. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на

зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в НИИВС им. И.И. Мечникова заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

НИИВС им. И.И. Мечникова устанавливает день завершения представления согласия на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема. Представление согласия на зачисление осуществляется, начиная со дня начала приема заявлений о приеме до установленного времени в день завершения представления согласия на зачисление (далее - срок завершения представления согласия на зачисление).

Согласие на зачисление применяется ко всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема в НИИВС им. И.И. Мечникова.

В случае если поступающий, подавший согласие на зачисление, хочет подать согласие на зачисление в другую НИИВС им. И.И. Мечникова, то ему необходимо отозвать поданное согласие на зачисление.

6.3 Для зачисления поступающих НИИВС им. И.И. Мечникова определяет высшие приоритеты на основании приоритетов зачисления, указанных поступающими в заявлении о приеме:

– основной высший приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

– высший проходной приоритет - наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

6.4 Поступающий подлежит зачислению на места в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в НИИВС им. И.И. Мечникова имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

6.5 В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае

если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в НИИВС им. И.И. Мечникова страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

6.6 При представлении поступающим согласия на зачисление НИИВС им. И.И. Мечникова вносит в конкурсный список сведения о представлении согласия на зачисление до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление.

6.7 Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в НИИВС им. И.И. Мечникова заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление НИИВС им. И.И. Мечникова вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

6.8 Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в НИИВС им. И.И. Мечникова заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме НИИВС им. И.И. Мечникова исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

6.9 Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в НИИВС им. И.И. Мечникова заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления НИИВС им. И.И. Мечникова исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

6.10 В случае если поступающий, который зачислен на места в рамках контрольных цифр приема, хочет отозвать согласие на зачисление, ему необходимо отказаться от зачисления одновременно с отзывом согласия на зачисление.

6.11 До истечения срока приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам НИИВС им. И.И. Мечникова вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает

поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 6.6-6.9 настоящих Правил:

- 1) в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в НИИВС им. И.И. Мечникова лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение двух часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;
- 2) в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в НИИВС им. И.И. Мечникова лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение первых двух часов следующего рабочего дня;
- 3) в случае получения заявления через оператора почтовой связи - не позднее следующего рабочего дня.

6.12 После завершения приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в НИИВС им. И.И. Мечникова заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в НИИВС им. И.И. Мечникова.

6.13 Зачисление оформляется приказом НИИВС им. И.И. Мечникова о зачислении. Приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

6.14 По результатам зачисления НИИВС им. И.И. Мечникова формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте НИИВС им. И.И. Мечникова в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **VII. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема**

7.1 Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится в 2 этапа: основной этап зачисления и дополнительный этап зачисления.

7.2 На каждом этапе зачисления НИИВС им. И.И. Мечникова определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

7.3 На основном этапе зачисления:

1) проводится зачисление:

—на места в пределах целевой квоты;

—на основные бюджетные места;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом основных бюджетных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

7.4 На дополнительном этапе зачисления проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом основных бюджетных мест.

7.5 Места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

7.6 В случае если поступающий, зачисленный в НИИВС им. И.И. Мечникова на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в НИИВС им. И.И. Мечникова, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые были зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые были зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

7.7 В случае если поступающий, зачисленный в НИИВС им. И.И. Мечникова на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в иную организацию, он до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления, и отзывает согласие на зачисление.

## **VIII. Информирование о приеме на обучение**

8.1 ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова знакомит поступающего с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ.

8.2 В целях информирования граждан об условиях приёма в аспирантуру приёмная комиссия размещает информацию на официальном сайте ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова <http://instmech.ru/ru/education/to-the-incoming> (<http://www.instmech.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт):

1) **не позднее 20 января года приема на обучение** (далее - год приема):

а) перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

б) правила приема на обучение, утвержденные ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;
- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов;
- приоритетность испытания при ранжировании;
- форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

– информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

– особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

з) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

и) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;

**2) не позднее 1 апреля года приема** - перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);

**3) не позднее 15 апреля года приема** - количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным условиям поступления, в том числе на места в пределах целевой квоты (при

необходимости - с указанием целевых квот, детализированных на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения);

3) **не позднее чем за 14 календарных дней** до начала вступительных испытаний - расписание вступительных испытаний.

8.3 ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно. Помимо официального сайта ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова может размещать указанную информацию иными способами, определяемыми самостоятельно.

ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова обеспечивает функционирование телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

8.4 Информация о поступающих, размещаемая ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

## **IX. Сроки приема на обучение**

9.1 ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова устанавливает сроки приема на обучение в соответствии с настоящей главой.

Сроки приема на обучение, которые не установлены настоящей главой, устанавливаются ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова самостоятельно.

9.2 При приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема:

- начало приема заявлений о приеме с использованием ЕПГУ, начало приема заявлений о приеме и документов приемной комиссией ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова - 20 июня 2025 года.

- завершение зачисления - не позднее 1 ноября года приема

Прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов

9.3 При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема завершение зачисления - не позднее 30 ноября года приема.

Дополнительный прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.

9.4. Зачисление проводится в одинаковые сроки по всем условиям поступления на места в рамках контрольных цифр приема;

## **Х. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов**

10.1 При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

10.2 При очном проведении вступительных испытаний в ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих из числа инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные вступительные испытания для поступающих из числа инвалидов проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих из числа инвалидов в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих из числа инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова или привлеченных лиц, оказывающего поступающим из числа инвалидов необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

10.3 Продолжительность вступительного испытания для поступающих из числа инвалидов увеличивается по решению ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова, но не более чем на 1,5 часа.

10.4 Поступающим из числа инвалидов предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

10.5 Поступающие из числа инвалидов могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

10.6 При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих из числа инвалидов:

а. для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

– при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б. для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

с. для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

– предоставляются услуги сурдопереводчика;

д. для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

е. для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, по решению ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова проводятся в письменной форме;

f. для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова проводятся в устной форме.

10.7 Условия, указанные в 10.2-10.6 Правил, предоставляются поступающим из числа инвалидов на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.

## **XI. Прием на целевое обучение**

11.1 Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2025 г. № 555.

11.2 ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова проводит прием на обучение на места в пределах целевой квоты на основании заявок на заключение договора о целевом обучении, поданных поступающими в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, сформированными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее соответственно - заявки, предложения, заказчики), и размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" (далее - цифровая платформа "Работа в России") или представленными заказчиками в ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России").

ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова присваивает заказчикам, представившим предложения (в случае неразмещения предложений на цифровой платформе "Работа в России"), уникальные идентификационные номера.

11.3 При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

1) поступающий подает заявление о приеме в соответствии с предложением;

2) поступающий указывает в заявлении о приеме:

а) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, размещено на цифровой платформе "Работа в России":

- признак размещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";
- номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России";

б) если предложение, в соответствии с которым поступающий поступает на указанные места, не размещено на цифровой платформе "Работа в России":

- признак неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России";
- номер предложения, сформированный заказчиком;

3) если поступающий подает новую заявку, то предыдущая заявка считается отозванной.

11.4 ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова проводит проверку заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае, если:

- при подаче заявления о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;
- указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе "Работа в России" и не представлено заказчиком в организацию либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме;

- заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

- в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым к гражданам, указанным в предложении, в соответствии с пунктом 23(1) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555;

- заказчик проинформировал ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова о том, что гражданин не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 23(2) и 23(3) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного

постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555". квоты.

11.5 В списках подавших заявление и в конкурсных списках на места в пределах целевой квоты указывается признак размещения (неразмещения) предложения на цифровой платформе "Работа в России", номер предложения, идентификационный номер заказчика (в случае неразмещения предложения на цифровой платформе "Работа в России").

11.6 При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты:

- поступающий, который участвовал в профориентационных мероприятиях (далее - участник профориентационных мероприятий), указывает в заявлении о приеме, что он является участником профориентационных мероприятий;
- ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова включает в сумму конкурсных баллов баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленном заказчиком в ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова до дня начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или в электронном виде.

11.7 ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова зачисляет поступающих на места в пределах целевой квоты в количестве, не превышающем количества договоров, указанного заказчиками в предложениях (по каждому предложению).

11.8 При приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в интересах безопасности государства:

- прием на обучение осуществляется при наличии в ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова информации о поступающих, полученной от заказчиков, сформировавших предложения в интересах безопасности государства;
- сведения о поступающих не указываются в информации, размещаемой ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова на официальном сайте и (или) публикуемой иными способами, размещаемой на ЕПГУ (в том числе в списках подавших заявление, сведениях о результатах вступительных испытаний, конкурсных списках, сведениях о зачислении);
- зачисление оформляется отдельным приказом.

## **ХII. Проведение дополнительного приема на обучение**

12.1 Дополнительный прием на обучение проводится:

однократно на места в рамках контрольных цифр приема (в случае если количество незаполненных мест в рамках контрольных цифр приема по конкретной форме обучения менее 10, - по решению ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова);

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

12.2 При дополнительном приеме на обучение ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова проводит прием заявлений и документов, вступительные испытания и зачисление. По решению ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова при дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов вступительных испытаний, сданных поступающими в период основного приема на обучение.

12.3. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова может до начала приема заявлений и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах группы научных специальностей. Указанное перераспределение проводится:

- только между научными специальностями, программами аспирантуры (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема;
- без переноса мест между формами обучения

## **ХII. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства**

12.1 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или устанавливаемой Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства 20 (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

12.2 Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому

регулированию в сфере высшего образования 21. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова.

12.3 Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 4.8 настоящих Правил, оригиналы или копии документов, подтверждающих их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

12.4 Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 4.8 настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

12.5 При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.8 настоящих Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

12.6 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам аспирантуры, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в пределах квоты на образование иностранных граждан с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

**Сроки проведения приема документов поступающих по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова во время Приемной кампании 2026г**

**Срок начала приема заявлений — с 20 июня 2026 г.**

**Срок окончания приема заявлений — 31 июля 2026 г. (не позднее 17:00)**

**Сроки вступительных испытаний: с 01 сентября по 16 сентября 2026 г.**

**Прием согласий на зачисление (начало с 20 июня 2026г)**

**1) на этапе основного зачисления – 20.06.2026 - 23.09(не позднее 17:00)**

**2) на этапе дополнительного зачисления – 25.09.2026 - 28.09 (не позднее 17:00)**

**Сроки издания приказов о зачислении – не позднее 1 октября 2026 г.**

**Начало учебного года – 01 октября 2026 года.**

**Сведения о вступительном испытании**

<b>Наименование</b>	<b>Форма и вид проведения</b>	<b>Минимальное количество баллов</b>	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>Язык проведения</b>
Экзамен по специальности*	Очно Устно	30	50	Русский
Английский язык	Очно Устно и письменно	30	50	Русский, английский

\* Более приоритетным является вступительное испытание по специальности

**Перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета**

№	Наименование достижения	Начисляемые баллы
1	Диплом магистра или специалиста с отличием	<b>5 баллов</b>
2	Научные публикации* из перечня рецензируемых научных изданий ВАК и актуального перечня ЕГПНИ (Белый список), отнесённых к категориям К-1, К-2 и К-3	<b>2 балла</b> - за публикацию категории К-1, К-2 <b>1 балл</b> - за публикацию категории К-3 <b>(не более 6 баллов суммарно)</b>
3	Доклады на общероссийских и международных конференциях (устные, стендовые)/наличие опубликованных тезисов докладов статей в соответствующих сборниках/ трудах общедоступных конференций*	<b>1 балл</b> - за каждую публикацию (не более <b>3 баллов суммарно</b> )
4	Победитель, призер всероссийских, международных Олимпиад, студенческих школ, конкурсов молодых ученых и др.	<b>2 балла</b>
5	Именные стипендии	<b>2 балла</b>
6	Авторские свидетельства на изобретения, патенты	<b>2 балла</b>
	<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>20 баллов</b>

\* профильные, по выбранной для конкурса научной специальности

Документы, подтверждающие наличие Индивидуальных достижений, предоставляются в Приемную комиссию в порядке, указанном в Приложении 4 "Порядок формирования и форма портфолио, подтверждающего достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности".

**Порядок формирования и форма портфолио, подтверждающего достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности**

*Портфолио поступающего в аспирантуру представляет собой комплект документов, который демонстрирует его индивидуальные достижения в научно-исследовательской деятельности и готовность к самостоятельной работе. Этот документ позволяет оценить научный потенциал, уровень подготовки и соответствие интересов и опыта поступающего выбранной научной специальности аспирантуры.*

1. Поступающие на обучение вправе представить портфолио со сведениями о своих индивидуальных достижениях (ИД), результаты которых учитываются при приеме на обучение.

2. Учет результатов портфолио осуществляется посредством начисления баллов согласно таблице "Перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета" (Приложение 3). Баллы, начисленные за ИД, включаются в сумму конкурсных баллов, которые указываются в ранжированном конкурсном списке и учитываются при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

3. Для учета баллов за ИД, включенных в Портфолио, поступающий представляет информацию и документы, подтверждающие наличие ИД, по форме согласно Приложению 4 (таблица ниже).

4. Портфолио формируется с учетом программ аспирантуры ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова и научных специальностей, по которым поступающий участвует в конкурсе.

5. Портфолио подается поступающим в момент подачи заявления или позднее, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

6. Оценка портфолио проводится Приемной комиссией до срока завершения вступительных испытаний.

7. Апелляция по результатам рассмотрения портфолио не предусмотрена.

8. Представление портфолио не является обязательным

**Форма портфолио, подтверждающего достижения поступающего  
в научной (научно-технической) деятельности**

№	Наименование достижения	Вид	Подтверждающие документы
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Научные публикации</b>		
1)	Библиографическое описание научной публикации* из перечня рецензируемых научных изданий ВАК и актуального перечня ЕГПНИ (Белый список), отнесённых к категориям К-1, К-2 и К-3**		Указать DOI, ссылку на web-страницу, или eLIBRARY ID
<b>2</b>	<b>Доклады на общероссийских и международных конференциях</b>		
1)	Выходные данные конференции, название доклада и /или опубликованных тезисов в соответствующих сборниках/ трудах конференций*		ссылка на web-страницу конференции с подтверждением участия (если автор указан в расписании), eLIBRARY ID сборника тезисов
<b>3</b>	<b>Патенты/свидетельства (заявки) (РИД)</b>		
1)	Полное название и параметры РИД	-	№ документа, удостоверяющего право авторства, Скан-копия
<b>4</b>	<b>Победитель/призер всероссийских Олимпиад, студенческих школ, конкурсов молодых ученых</b>		
	Полное название конкурса, олимпиады и пр. и статус поступающего	-	Скан-копия подтверждающих документов
<b>5</b>	<b>Именные стипендии</b>		
	Полное название стипендии	-	Скан-копия документов, подтверждающих право
<b>6</b>	<b>Наличие Диплома магистра или специалиста с отличием</b>		
		-	Документ установленного образца с отличием (учитывается документ, на основании которого поступающий участвует в конкурсе)

\* профильные, по выбранной для конкурса научной специальности

**Примечание:**

1. Список составляется по разделам в хронологическом порядке со сквозной нумерацией (столбец 1).

2 В столбце №3(Вид) указывается:

- для публикаций: К1, К2, К3 - для статей указывается категория журнала, М - монография, Мг - глава в монографии,
- для конференций - устные, стендовые и пр.

3. Если статья вышла в двух вариантах журнала - русскоязычном и англоязычном, и у этих публикаций разные DOI и разные уровни категории Белого списка, то вписываются обе публикации (с указанием DOI и категории)

4. В столбце №4 указывается DOI или eLIBRARY ID или Ссылка на web-страницу публикации

5. При отсутствии данных, указанных в П.4 предоставляется Скан-копия титульного листа журнала и первой страницы статьи, Скан-копия обложки, содержания сборника (при наличии) и листа сборника с тезисами автора, или выписка из научной электронной библиотеки eLIBRARY.ru

**Информация о наличии общежития  
в ФГБНУ НИИВС им. И.И. Мечникова.**

Места в общежитии не предоставляются.